

متاح	التصنيف الأمني	CL-QM-2-00-V00	رقم الوثيقة	
سياسة الجودة والسلامة والبيئة			عنوان الوثيقة	
نائب الرئيس التنفيذي للأعمال التجارية			مالك الوثيقة	

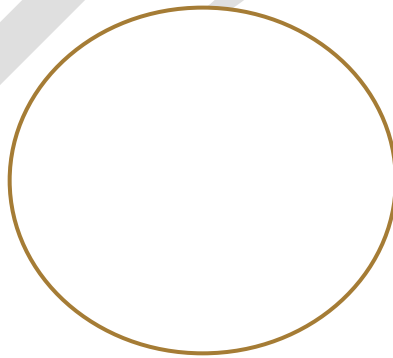
سجل المراجعة:

وصف التعديلات	التاريخ	الرقم

الاعتماد:

الاعتماد	المراجعة	الإعداد	
			الاسم:
			الوظيفة:
			التوقيع:

ختم مراقبة الوثائق



التاريخ:

- ملاحظة:** 1- هذه الوثيقة ملك لشركة "سابتكو"، ولا يجوز استخدامها خارجها دون إذن مسبق وفقاً لنظام مراقبة الوثائق.
2 - هذه الوثيقة مُراقَبة إلكترونياً، ولا يجوز استخدام النسخ المطبوعة إلا بموجب إذن مسبق وفقاً لنظام مراقبة الوثائق.
3- يجب ألا يتجاوز تاريخ المراجعة التالية للسياسة خمسة أعوام من تاريخ آخر مراجعة.

رقم الوثيقة	CL-QM-2-00-V00	التصنيف الأمني	مفتاح
عنوان الوثيقة	سياسة الجودة والسلامة والبيئة		
صفحة	2 من 7		



المحتويات

1.	الغرض	3
2.	النطاق	3
3.	الملكية والأدوار والمسؤوليات	3
4.	المراجع	4
5.	السياسات	4
1.	سياسة الجودة والصحة والسلامة والبيئة CL-QM-2-01	5

مراجعة

رقم الوثيقة	CL-QM-2-00-V00	التصنيف الأمني	مفتاح
عنوان الوثيقة	سياسة الجودة والسلامة والبيئة		
صفحة	3 من 7		



1. الغرض

يتمثل الغرض من هذه الوثيقة في إرساء مبادئ إدارة الجودة والسلامة والبيئة ومراقبتها على نحو يتوافق مع رؤية الشركة ورسالتها وقيمتها. تعد هذه السياسة أيضًا أحد المبادئ التوجيهية التأسيسية الهادفة لتنظيم أعمال الشركة وتضمن أن يكون جميع أصحاب المصلحة (الأطراف المعنية) على دراية بالآثار المترتبة على هذه السياسة.

2. النطاق

تنطبق هذه السياسة على جميع قطاعات الشركة، ويتعين إبلاغ جميع أصحاب المصلحة بها حسب الاقتضاء.

3. الأدوار والمسؤوليات

- يتولى نائب الرئيس التنفيذي للأعمال التجارية ؛ مسؤولية ضمان تنفيذ هذه السياسة من خلال جميع القطاعات ذات الصلة، وإجراء التعديلات عليها حسب الضرورة وفقًا لعملية إدارة التغيير وجدول الصلاحيات.
- يتولى قطاع الجودة والسلامة مسؤولية تنفيذ جميع الأنشطة المنوط به تنفيذها وفقًا لأحكام هذه السياسة.
- تتولى جميع قطاعات الشركة والموظفين التابعين مسؤولية الالتزام بكل ما ورد في هذه السياسة والأحكام والإجراءات ذات الصلة بها.
- يتولى نظام إدارة الجودة مسؤولية حفظ أحدث إصدار من هذه السياسة وضمان الوصول إليها من جميع قطاعات الشركة وفقًا لنظام مراقبة الوثائق.
- يتولى مسئولو الجودة التأكد من تطبيق هذه السياسة جنبًا إلى جنب مع العمليات والإجراءات الداعمة لها وتحديد فرص التحسين.

ملاحظة: 1- هذه الوثيقة ملك لشركة "سابتكو"، ولا يجوز استخدامها خارجها دون إذن مسبق وفقًا لنظام مراقبة الوثائق.

2- هذه الوثيقة مُراقبة إلكترونيًا، ولا يجوز استخدام النسخ المطبوعة إلا بموجب إذن مسبق وفقًا لنظام مراقبة الوثائق.

رقم الوثيقة	CL-QM-2-00-V00	التصنيف الأمني	مفتاح
عنوان الوثيقة	سياسة الجودة والسلامة والبيئة		
صفحة	4 من 7		



4. المراجع

تمت صياغة هذه السياسة بما يتماشى مع أفضل الممارسات المتبعة في المجال، مع مراعاة جميع المعايير والأنظمة ذات الصلة المعمول بها في الشركة.

5. السياسات

ملحوظة

مناح	التصنيف الأمني	CL-QM-2-00-V00	رقم الوثيقة	
		سياسة الجودة والسلامة والبيئة	عنوان الوثيقة	
		5 من 7	صفحة	

1. سياسة الجودة والصحة والسلامة

والبيئة CL-QM-2-01

الهدف

الهدف من هذه السياسة في انتهاج سياسة متكاملة للجودة والصحة والسلامة والبيئة، بما يتوافق مع القيم التنظيمية المتبعة في الشركة، والتي تلبى توقعات جميع أصحاب المصلحة.

بنود السياسة

تلتزم شركة سابتكو بما يلي:

1-1. مواكبة أفضل التقنيات وأسطول المركبات والبنية التحتية وأنظمة الإدارة المتاحة والقابلة للتطبيق، وذلك لضمان قيام الشركة بتسيير أعمالها بما يتسق مع التزاماتها المتعلقة بالجودة والصحة والسلامة والبيئة.

2-1. إجراء التقييم المستمر للإجراءات التنظيمية للشركة بهدف:

- فهم توقعات أصحاب المصلحة وتلبيتها باستمرار
- تحديد المخاطر المرتبطة بتسيير الأعمال وإدارتها
- تحديد جميع المتطلبات القانونية والتنظيمية المعمول بها وتلبيتها
- تحديد فرص التحسين

ملاحظة: 1- هذه الوثيقة ملك لشركة "سابتكو"، ولا يجوز استخدامها خارجها دون إذن مسبق وفقاً لنظام مراقبة الوثائق.

2- هذه الوثيقة مُراقبة إلكترونياً، ولا يجوز استخدام النسخ المطبوعة إلا بموجب إذن مسبق وفقاً لنظام مراقبة الوثائق.

رقم الوثيقة	CL-QM-2-00-V00	التصنيف الأمني	مناح
عنوان الوثيقة	سياسة الجودة والسلامة والبيئة		
صفحة	6 من 7		



3-1. اعتماد نظام متكامل لإدارة الجودة والصحة والسلامة والبيئة يضمن تحقيق التكامل والكفاءة في تلبية متطلبات المعايير المعتمدة في إدارة أنظمة الجودة والصحة والسلامة والبيئة.

4-1. اعتماد نظام لإدارة الجودة والصحة والسلامة والبيئة يركز على تحقيق كفاءة أفضل مع الاستخدام الأمثل للموارد، والحد من النفايات، وتحقيق الاستدامة، وضمان استمرارية الأعمال واتساقها، مع مراعاة التوافق في الوقت ذاته مع أهداف الشركة الاستراتيجية، والامتثال لجميع التزامات الجودة والبيئة والصحة المهنية والسلامة والالتزامات القانونية.

5-1. اعتماد نظام لإدارة الجودة والصحة والسلامة والبيئة من شأنه ضمان التوافق مع قيم الشركة المتعلقة بتقديم خدمات عالية الجودة في بيئة آمنة ترضي جميع أصحاب المصلحة. وتضمن الشركة توافر جميع الموارد اللازمة في الوقت المناسب وبشكل كافٍ لضمان تحقيق ما سبق.

6-1. اعتماد نظام لإدارة الجودة والصحة والسلامة والبيئة تتم قياس فعاليته باستمرار باعتبارها مؤشرات أداء رئيسية تستند إلى الأهداف (سنويًا)، كما يجب أن تتماشى أهداف الجودة والصحة والسلامة والبيئة مع الأهداف المؤسسية للشركة خلال الفترة ذات الصلة.

7-1. اعتماد نظام لإدارة الجودة والصحة والسلامة والبيئة يكفل إجراء التحسينات المستمرة من خلال متابعة الأداء (مؤشرات الأداء الرئيسية)، وإدارة المخاطر، وتحليل البيانات، والمراقبة، والتواصل الفعال.

رقم الوثيقة	CL-QM-2-00-V00	التصنيف الأمني	مفتاح
عنوان الوثيقة	سياسة الجودة والسلامة والبيئة		
صفحة	7 من 7		



8-1. اعتماد نظام لإدارة الجودة والصحة والسلامة والبيئة يضمن التواصل الفعال مع جميع أصحاب المصلحة. ويجب التأكيد في هذا السياق على ضرورة مراعاة تحقيق رضا العملاء، ويجب أن يتم ذلك وفقاً لسياسة CU-CC-2-00 (سياسة خدمة العملاء).

ملحوظة